

2022年度  
平顶山市政务服务和大数据管理局部门决算

二〇二三年九月

# 目 录

## **第一部分 平顶山市政务服务和大数据管理局概况**

一、部门职责

二、机构设置

## **第二部分 2022年度部门决算表**

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## **第三部分 2022年度部门决算情况说明**

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

#### **第四部分 名词解释**

#### **第五部分 附件**

# 第一部分 平顶山市政务服务和大数据管理局概况

## 一、部门职责

平顶山市政务服务和大数据管理局（汇总）是市政府工作部门，贯彻落实党中央关于政务服务工作的方针政策和决策部署，在履行职能过程中坚持和加强党对政务服务工作的集中统一领导，主要职责是：（一）组织起草全市政务服务和政务信息化相关政策、标准规范并组织实施；统筹推进全市“数字政府”、“智慧城市”建设，拟订建设规划和年度建设计划并组织实施；统筹推进全市“一网通办”前提下“最多跑一次”改革工作。

（二）统筹市级政务信息系统建设规划，提出项目建设具体意见；统筹管理政务云平台、政务服务平台、金融服务共享平台和电子政务网络等；统筹推进全市政务服务和数据管理体系建设，指导各级各部门政务服务和数据管理机构开展工作。（三）组织协调全市政务服务环境优化和评价工作，负责市级政务服务质量的监督管理；负责全市行政审批改革、审批服务便民化相关工作，负责全市政务服务事项目录管理和标准化建设；统筹全市数据资源管理和建设工作。组织推动大数据研究、开发、应用和对外合作交流；承担大数据人才队伍建设工作。（四）协调服务大数据产业发展；统筹全市电子政务基础设施建设设施、信息系统、数据资源等安全保障工作，负责“数字政府”、“智慧城市”平台安全技术和运营体系建设，监督管理市级信息系统和数据库；完成市委、市政府交办的其他任务。

## 二、机构设置

平顶山市政务服务和大数据管理局（汇总）内设机构5个，包括：电子政务科、数据资源发展规划科、政务服务环境科、审批改革协调科、办公室。从决算单位构成看，平顶山市政务服务和大数据管理局（汇总）部门决算包括：本级决算（1个）、所属事业单位决算（1个）。本决算为汇总决算，纳入本部门2021年度部门决算编制范围的单位共2个，其中二级预算单位1个，具体是：

1. 平顶山市政务服务和大数据管理局本级。
2. 平顶山市行政审批服务中心。

## 第二部分 2022年度部门决算表

## 收入支出决算总表

公开01表

部门：平顶山市政务服务和大数据管理局

2022年度

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,022.72	一、一般公共服务支出	32	1,918.15
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	14,823.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	4.73	八、社会保障和就业支出	39	45.50
	9		九、卫生健康支出	40	32.63
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	26.44
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	14,826.10



收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	16,850.45	<b>本年支出合计</b>	58	16,848.83
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	257.11	年末结转与结余	60	258.74
	30			61	
<b>总计</b>	31	17,107.57	<b>总计</b>	62	17,107.57

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 收入决算表

公开02表

部门：平顶山市政务服务和大数据管理局

2022年度

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	16,850.45	16,845.72	0.00	0.00	0.00	0.00	4.73
201	一般公共服务支出	1,918.15	1,918.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,918.15	1,918.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	791.72	791.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010302	一般行政管理事务	1,054.20	1,054.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010306	政务公开审批	58.43	58.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	13.60	13.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	0.20	0.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	45.50	45.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	45.50	45.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	9.79	9.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	35.71	35.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	32.63	32.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	32.63	32.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	32.63	32.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	26.44	26.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	26.44	26.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	26.44	26.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	14,827.73	14,823.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.73
22904	其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出	14,823.00	14,823.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2290402	其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出	14,823.00	14,823.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22999	其他支出	4.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.73
2299999	其他支出	4.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.73

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 支出决算表

公开03表

部门：平顶山市政务服务和大数据管理局

2022年度

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	16,848.83	692.30	16,156.53	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	1,918.15	584.62	1,333.53	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,918.15	584.62	1,333.53	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	791.72	571.02	220.70	0.00	0.00	0.00
2010302	一般行政管理事务	1,054.20	0.00	1,054.20	0.00	0.00	0.00
2010306	政务公开审批	58.43	0.00	58.43	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	13.60	13.60	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	0.20	0.00	0.20	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	45.50	45.50	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	45.50	45.50	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	9.79	9.79	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	35.71	35.71	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	32.63	32.63	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	32.63	32.63	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	32.63	32.63	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	26.44	26.44	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	26.44	26.44	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	26.44	26.44	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	14,826.10	3.10	14,823.00	0.00	0.00	0.00
22904	其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出	14,823.00	0.00	14,823.00	0.00	0.00	0.00
2290402	其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出	14,823.00	0.00	14,823.00	0.00	0.00	0.00
22999	其他支出	3.10	3.10	0.00	0.00	0.00	0.00
2299999	其他支出	3.10	3.10	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：平顶山市政务服务和大数据管理局

2022年度

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2,022.72	一、一般公共服务支出	33	1,918.15	1,918.15	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	14,823.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	45.50	45.50	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	32.63	32.63	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	26.44	26.44	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	14,823.00	0.00	14,823.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	16,845.72	<b>本年支出合计</b>	59	16,845.72	2,022.72	14,823.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
<b>总计</b>	32	16,845.72	<b>总计</b>	64	16,845.72	2,022.72	14,823.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：平顶山市政务服务和大数据管理局

2022年度

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	2,022.72	689.19	1,333.53
201	一般公共服务支出	1,918.15	584.62	1,333.53
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,918.15	584.62	1,333.53
2010301	行政运行	791.72	571.02	220.70
2010302	一般行政管理事务	1,054.20	0.00	1,054.20
2010306	政务公开审批	58.43	0.00	58.43
2010350	事业运行	13.60	13.60	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	0.20	0.00	0.20
208	社会保障和就业支出	45.50	45.50	0.00
20805	行政事业单位养老支出	45.50	45.50	0.00
2080501	行政单位离退休	9.79	9.79	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	35.71	35.71	0.00
210	卫生健康支出	32.63	32.63	0.00
21011	行政事业单位医疗	32.63	32.63	0.00
2101101	行政单位医疗	32.63	32.63	0.00
221	住房保障支出	26.44	26.44	0.00
22102	住房改革支出	26.44	26.44	0.00
2210201	住房公积金	26.44	26.44	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：平顶山市政务服务和大数据管理局

2022年度

单位：万元

经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	435.81	302	商品和服务支出	190.76	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	175.40	30201	办公费	23.16	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	91.81	30202	印刷费	0.04	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	68.18	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	38.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31002	办公设备购置	38.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	32.17	30206	电费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	42.03	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	22.42	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	15.42	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.30	30211	差旅费	3.45	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	27.06	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	7.90	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	3.04	30214	租赁费	1.20	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	24.62	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	9.57	30217	公务接待费	0.13	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.77	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	23.80	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	3.09	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00

经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
30309	奖励金	15.06	30229	福利费	9.43	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	3.84	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	27.51	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	44.41			
	人员经费合计	460.43					公用经费合计	228.76

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。



## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门：平顶山市政务服务和大数据管理局

2022年度

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	14,823.00	14,823.00	0.00	14,823.00	0.00
229	其他支出	0.00	14,823.00	14,823.00	0.00	14,823.00	0.00
22904	其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出	0.00	14,823.00	14,823.00	0.00	14,823.00	0.00
2290402	其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出	0.00	14,823.00	14,823.00	0.00	14,823.00	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门：平顶山市政务服务和大数据管理局

2022年度

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：我部门没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

## 财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门：平顶山市政务服务和大数据管理局

2022年度

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8.57	0.00	3.84	0.00	3.84	4.73	8.57	0.00	3.84	0.00	3.84	4.73

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

### 第三部分 2022年度部门决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

2022年度收、支总计均为17,107.57万元。与上年度相比，收、支总计各增加15,816.36万元，增长1224.93%，主要原因是：根据实际工作需要，支出增多。

## 二、收入决算情况说明

2022年度收入合计16,850.45万元，其中：财政拨款收入16,845.72万元，占99.97%；其他收入4.73万元，占0.03%。

## 三、支出决算情况说明

2022年度支出合计16,848.83万元，其中：基本支出692.30万元，占4.11%；项目支出16,156.53万元，占95.89%。

## 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年度财政拨款收、支总计均为16,845.72万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各增加15,604.61万元，增长1257.31%，主要原因是：根据实际工作需要，支出增多。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### （一）总体情况。

2022年度一般公共预算财政拨款支出2,022.72万元，占支出合计的12.01%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加781.61万元，增长62.98%，主要原因是：根据实际工作需要，支出增多。

## （二）结构情况。

2022年度一般公共预算财政拨款支出2,022.72万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出1,918.15万元，占94.83%；社会保障和就业（类）支出45.50万元，占2.25%；卫生健康（类）支出32.63万元，占1.61%；住房保障（类）支出26.44万元，占1.31%。

## （三）具体情况。

2022年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为650.10万元，支出决算为2,022.72万元，完成年初预算的311.14%。其中：

1. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算为536.00万元，支出决算为791.72万元，完成年初预算的147.71%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是根据实际工作需要，支出增多。

2. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为0.00万元，支出决算为1,054.20万元。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是根据实际工作需要，支出增多。

3. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）政务公开审批（项）。年初预算为0.00万元，支出决算为58.43万元。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是根据实际工作需要，支出增多。

4. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）。年初预算为13.60万元，支出决算为13.60万元，完成年初预算的100.00%。

5. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事

务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）。年初预算为0.00万元，支出决算为0.20万元。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是根据实际工作需要支出。

6. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算为5.40万元，支出决算为9.79万元，完成年初预算的181.30%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是根据实际工作需要支出。

7. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为35.80万元，支出决算为35.71万元，完成年初预算的99.75%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是根据实际工作需要支出。

8. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为32.50万元，支出决算为32.63万元，完成年初预算的100.40%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是根据实际工作需要支出。

9. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为26.90万元，支出决算为26.44万元，完成年初预算的98.29%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是根据实际工作需要支出。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款基本支出689.19万元，其中：人员经费460.43万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工

资福利支出、退休费、奖励金；公用经费228.76万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、维修(护)费、租赁费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

## **七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明**

2022年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算为0.00万元，支出决算为14,823.00万元。主要用于市域社会治理中心的软件项目建设。其中平顶山市大数据运营管理中心项目年末结转和结余资金数额较大，主要原因：受制于审批流程及相关手续限制，暂未达成可支付条件，接下来将进一步推进项目流程，加快支出进度。

## **八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

2022年度国有资本经营预算财政拨款支出年初预算为0.00万元，支出决算为0.00万元，我部门没有国有资本经营预算财政拨款收入，也没有国有资本经营预算财政拨款的支出。

## **九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

### **(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。**

2022年度“三公”经费财政拨款支出预算为8.57万元，支出决算为8.57万元，完成预算的100.00%。

### **(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。**



2022年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0.00万元，占0.00%；公务用车购置及运行维护费支出决算3.84万元，完成预算的100.00%，占44.81%；公务接待费支出决算4.73万元，完成预算的100.00%，占55.19%。具体情况如下：

**1. 因公出国（境）费** 预算为0.00万元，支出决算为0.00万元。全年因公出国（境）团组0个，累计0人次。

**2. 公务用车购置及运行维护费** 预算为3.84万元，支出决算为3.84万元，完成预算的100.00%。其中：

**公务用车购置支出** 0.00万元，购置车辆0台。

**公务用车运行维护支出** 3.84万元。主要用于按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。2022年期末，部门开支财政拨款的公务用车保有量为3辆。

**3. 公务接待费** 预算为4.73万元，支出决算为4.73万元，完成预算的100.00%。其中：

**外宾接待支出** 0.00万元。2022年共接待国（境）外来访团组0个、来访外宾0人次（不包括陪同人员）。

**其他国内公务接待支出** 4.73万元，主要用于省局数据立法调研专项接待及其它公务接待工作。2022年共接待国内来访团组10个、来宾200人次（不包括陪同人员）。

## 十、机关运行经费支出情况说明

2022年度机关运行经费支出228.77万元，比2021年度增加160.22万元，增长233.73%。主要原因是根据实际工作需要支出。

## 十一、政府采购支出情况说明

2022年度政府采购支出总额0.00万元，其中：政府采购货物支出0.00万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。授予中小企业合同金额0.00万元，占政府采购支出总额的0.00%，其中：授予小微企业合同金额0.00万元，占授予中小企业合同金额的0.00%。

## 十二、国有资产占用情况说明

2022年期末，我部门共有车辆3辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车3辆，其他用车主要是：公务用车；单价100万元（含）以上设备（不含车辆）1台（套）。

## 十三、预算绩效情况说明

### （一）绩效管理工作开展情况。

为贯彻《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》和《中共河南省委河南省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》有关规定，结合平顶山市市级预算绩效管理相关要求，我们高度重视，全面深化财政部门提出的贯穿预算编制、执行、监督全过程的绩效管理理念，积极开展预算绩效管理工作。严格执行将预算绩效管理与部门预算“二上二下”编审过程相结合的要求，采取“事前申报绩效目标和指标、事中开展绩效日常监督、事后进行绩效评价”的方式，建立了贯穿项目支出“事前、事中、事后”全过程的绩效管理模式，并将绩效结果运用到实际工作中。

根据预算绩效管理要求，我部门纳入预算绩效管理的支出总额为16,848.83万元，其中基本支出692.30万元，项目支出16,156.53万元。按照“谁用款、谁评价”的原则，对2022年度市级预算项目支出进行全面自评，涵盖项目29个，涉及预算资金16156.53万元，占部门预算项目支出总额的100%。

组织开展部门整体支出绩效自评，部门整体支出绩效自评结果为88分。从自评情况来看，部门履职效能进一步提升，各项工作基本完成，资产管理比较规范。

（部门整体绩效自评表详见附件）

## **（二）项目绩效自评结果。**

通过科学、规范的方法，基于项目的预算执行情况、目标实现程度等，我部门2022年度29个项目支出绩效自评中，25个项目自评等级为优，2个项目自评等级为良，2个项目自评等级为中，0个项目自评等级为差。

从自评情况看，项目支出绩效管理的重视程度进一步提升，大部分项目有序开展，执行和完成情况较好，资金使用比较规范。

项目自评绩效表详见附件。

## **（三）重点绩效评价结果。**

我部门无重点绩效。

## 第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

十六、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十七、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十八、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十九、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员

管理的事业单位)的基本支出。

二十、一般公共服务支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)一般行政管理事务(项):反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)未单独设置项级科目的其他项目支出。

二十一、一般公共服务支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)政务公开审批(项):反映各级政府政务公开审批方面的支出。

二十二、一般公共服务支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)事业运行(项):反映事业单位的基本支出,不包括行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

二十三、一般公共服务支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出(项):反映除上述项目以外的其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出。

二十四、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项):反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)开支的离退休经费。

二十五、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项):反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

二十六、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项):反映财政部门安排的行政单位(包括实行公务员管理的事业单位,下同)基本医疗保险缴费经费,未参加医疗

保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

二十七、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。



## 第五部分 附件

# 附件1

## 项目支出绩效自评表

(2022年度)

填报单位(公章):

填表人及联系方式:

项目名称	平顶山市电子政务外网线路租赁服务项目							
主管部门	平顶山市政务服务和大数据管理局			实施单位	平顶山市政务服务和大数据管理局机关本级			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	0	85.5	85.5	10	100.0%	10.0	
	其中:政府预算资金	0	85.5	85.5	—	—	—	
	财政专户管理资金			—	—	—	—	
	其他资金			—	—	—	—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	保证平顶山市电子政务外网骨干传输网安全可靠运行,保证城域网光纤线路安全可靠,保证统一互联网接入稳定运行,运行维护服务相关网络。			保障平顶山市电子政务外网骨干传输网安全可靠运行,保障城域网光纤线路安全可靠,保证统一互联网接入稳定运行,保障维护服务相关网络。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成 值	分值	得分	偏差原因分 析及改进措 施
	成本 指标	经济成本指标	成本价格	≤预算价格	85.5	6	6	
		社会成本指标	提升政民关系和社会协同	提升	显著提升	7	7	
		生态环境成本 指标	提升政府无纸化办公水平,促进 节能减排	持续提升	明显提升	7	7	
	产出 指标	数量 指标	平顶山市城域网线路年度可利用率	100%	100%	3	3	
			平顶山市城域网连接安办网数量	≥108个	108	3	3	
			平顶山市广域网年度可利用率	100%	100%	3	3	
			平顶山市广域网骨干网链路带宽	≥100M	100M	2	2	
			互联网出口异网互联网光纤	≥3	3	3	3	
			互联网出口异网互联网光纤带宽	≥400M	500M	3	3	
		质量 指标	应急处理能力	迅速	迅速	4	4	
			避免安全事故发生	避免	未发生	3	3	
			等保三级备案	三级	三级	4	4	
			网络链路覆盖率	100%	100%	4	4	
	网络链路可靠性	可靠	可靠	4	4			
	时效 指标	线路故障响应时间	≤5	<5分钟	4	4		
	效益 指标	经济 效益 指标	市财政节省线路租赁费	提升	节省	2	2	
服务经济社会发展			提升	明显提升	2	2		
节约企业群众办事成本			提升	明显提升	2	2		
社会 效益 指标		对提高政府部门的办公效率的影响程度	明显提升	显著提升	3	3		
		对提升政务外网安全保障能力的影响	明显提升	显著提升	3	3		
		对承载网络平台的服力	明显提升	显著提升	3	3		
生态 效益 指标	对提高公众办事效率的影响程度	明显提升	明显提升	2	2			
满意 度 指 标	服务对象满 意度指 标	提升政府无纸化办公水平,促进 节能减排	明显提升	显著提升	3	3		
		提升政府无纸化办公水平,促进 节能减排	明显提升	显著提升	3	3		
		监管人员不满意度	≤5%	0%	5	5		
		使用单位不满意度	≤5%	0%	5	5		
总分					100	90	100	

注:1.绩效自评采取打分评价的形式,满分为100分,项目单位自评原则上统一按以下方式设置:对于设置成本指标的  
项目,成本指标20分、产出指标40分、效益指标20分、满意度指标10分、预算执行率10分;对于未设置成本指标的项目  
产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分;对于未设置满意度指标的项目,其效益指标分

，产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分；对于不需设置满意度指标的项目，其效益指标分值权重相应可调增10分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。2. 偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。3. 定性指标根据指标完成情况分为达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80% (含)、80%-60% (含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

附件3

# 部门整体自评表

( 2022 年度)

填报单位(公章):

填表人及联系方式:

部门名称		平顶山市政务服务和大数据管理局								
预算执行情况		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	预算执行率	得分			
	部门预算总额		650.14	28664.34	16848.83	10	58.78%	6		
	资金来源	政府预算资金	650.14	28402.5	16845.73	6	59.31%			
		财政专户管理资金			—	—	—			
其他资金			261.84	3.1		1.18%				
年度履职目标	预期目标			实际完成情况						
	目标名称	主要内容			目标完成情况					
	目标1:	1.线上线下一体化推进政务服务能力提升,提高政务服务标准化、规范化、便利化水平。			实施政务服务能力提升149工程,通过149项具体措施,一体化政务服务能力有效提升。					
	目标2:	2.大力推进城市运行管理指挥中心建设,年底前主体功能基本完善,数据汇聚取得初步成效,城运中心启动运行。			城运中心主体功能基本建成,汇聚近3亿条数据和2万多路视频资源,于12月28日正式启动。					
	目标3:	3.充分发挥大数据助力新冠肺炎疫情防控作用,通过平台建设、数据分析等技术手段提高精准防控水平。			建成市一体化疫情防控平台,高效完成赋码转码、区域协查等工作,为全市疫情防控工作提供精准支持。					
目标4:	保障政务大厅正常运转			全力推进我市政务服务标准化、规范化、便利化,为企业和群众带来更标准、更规范、更便捷、更高效的办事体验。						
年度主要任务	任务名称	主要内容			任务完成情况					
	任务1:	平顶山市电子政务外网运维			保证平顶山市电子政务外网骨干传输网络安全可靠运行,保证城域网光纤线路安全可靠,保证统一互联网接入稳定运行,运行维护服务相关网络。					
	任务2:	平顶山市“互联网+政务服务”建设项目系统运维			总体目标是保障全市电子政务外网网络安全畅通,确保全市电子政务外网承载的业务应用系统安全稳定运行。利旧“行政审批服务中心”现有网络,对网络关键节点和关键设备进行按需升级和增设,对现有网络资源进行整合,减少重复建设;为“一窗受理一次办妥”做到网络先行,充分发挥电子政务外网的价值。同时,建立健全完备的网络安全运维管理体系,充实现“安全便捷”“可管可控”的建设目标。					
	任务3:	“豫正通”项目			建立党政机关“阅、批、办、督、反馈”功能平台内部闭环运行的机制,目前已建成投用。					
	任务4:	政务云资源购买服务费及评估费			按照“统一建设、共享使用”的集约化建设模式,为政府各部门搭建全市统一的基础架构平台,向所有政府部门提供计算、存储、安全防护、网络支撑等服务。邀请专业第三方团队,从技术服务能力、安全保障能力、云资源可靠性和服务质量等方面,对云服务商进行评估,以此作为云使用费用支付依据,根据实际工作情况目前已基本完成支出。					
	任务5:	城运中心			受疫情影响及选址变动,项目初设编制工作前期未全面铺开,项目建设按照招标合同先期实施了部分子项目,但受制于整体设计未完成,项目建设无法全面铺开,支出进度较少。下一步,我局将与中国信通院、大数据公司结合,加快项目二期第一阶段初步设计方案财政评审,按照审定后的方案加快实施建设,完成资金支付;同时加快项目二期第二阶段初步设计方案编制,评审通过后,加快项目实施及项目资金支付工作。					
	任务6:	政务服务能力提升149工程			为积极推进政务服务能力提升,提高营商环境评估水平,我局主持承担了政务服务能力提升149工程。2022年度全面实施政务服务能力提升149工程,通过完成149项具体措施,使一体化政务服务能力得到有效提升。					
	任务7:	疫情防控工作			我单位2022年度在疫情防控中承担区域协查专班、信息平台保障部及数据与技术保障组这三项工作,建成市一体化疫情防控平台,高效完成赋码转码、区域协查等工作,为全市疫情防控工作提供精准支持。					
	任务8:	深入推进政务服务便利化,创新多样化便民渠道,如周末不打烊、证照免费邮寄和免费复印等			2022年度内审批中心切实提升政务服务水平,有效提供便民服务,如周末不打烊、证照免费邮寄和免费复印等。					
	任务9:	做好办事大厅防疫工作			按照上级要求,做好办事大厅防疫工作,安排专人值班查验健康码,及时进行消杀,免费提供防疫口罩等用品。					
一级指标	分值	二级指标	三级指标	年度指标值	指标值说明	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
工作目标管理	工作目标管理	年度履职目标相关性	年度履职目标相关性	相关	相关	相关	1	1	无	
		工作任务科学性	工作任务科学性	科学	科学	科学	1	1	无	
		绩效指标合理性	绩效指标合理性	合理	合理	合理	1	1	无	
	预算编制完整性	完整	①收入预算编制是否足额,是否	完整	完整	2	1	无		
	专项资金细化率	100%	预算细化率=(部门参与分配的	100%	100%	2	1	无		

投入管理指标	30	预算和财务管理	预算调整率	≤20%	预算调整率=(预算调整数/预算数)×100%。 预算调整数:部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整	4308.95%	1	0	根据2022年当年财政拨款支付实际情况,因年初未拨付新的项目资金,年中到账预算资金较多(政务云资源732.74万元+豫正通441万元+大数据运营管理中心2500万元等项目),因此与年初预算比较
			结转结余率	≤10%	结转结余变动率=[(本年度累计结转结余资金总额-上年度累计结转结余资金总额)/上年度累计结转结余资金总额]×100%	648.50%	1	0	根据2022年实际情况,年中到账资金较多。受制于流程限制部分项目暂无法支出,因此结余资金较多
			“三公经费”控制率	90%	制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数×100%	142.83%	1	0	2022年中接省局通知,承接数据立法调研专项接待任务,拨付有对应专项经费,因此公务接待费经济分类超出年初三公预算。
			政府采购执行率	≥90%	政府采购执行率=(实际政府采购	90%	2	1	无
			决算真实性	真实	反映本部门决算工作情况。决算	真实	1	1	无
			资金使用合规性	合规	部门(单位)是否按照相关法律	合规	2	2	无
			管理制度健全性	健全	部门(单位)为加强预算管理,	健全	1	1	无
			预决算信息公开性	公开	部门(单位)是否按照政府信息	公开	2	2	无
		绩效管理	事前评估完成率	100%	部门(单位)按要求实施事前评	100%	2	2	无
			绩效监控完成率	100%	部门(单位)按要求实施绩效监	100%	2	2	无
			绩效自评完成率	100%	部门(单位)按要求实施绩效自	100%	2	2	无
			部门绩效评价完成率	100%	部门(单位)按要求实施部门绩	100%	2	2	无
			评价结果应用率	100%	部门(单位)按要求实施评价结	100%	2	2	无
		产出指标	25	重点工作任务完成	重点工作1计划完成率	平顶山市电子政务外网运维	确保平顶山市电子政务外网全年稳定运行率100%	100%	2
重点工作2计划完成率	平顶山市“互联网+政务服务”建设项目系统运维				确保平顶山市政务服务平台全年稳定运行率100%	100%	2	2	无
重点工作3计划完成率	“豫正通”项目				建立党政机关阅、批、办、督、反馈”功能平台	已建成投用	2	2	无
重点工作4计划完成率	政务云资源购买服务及评估				探索“集约化建设模式+共享使用”的集约化建设模式	政务云平台运行稳定,上云信息化项目超40个	2	2	无
重点工作5计划完成率	城运中心				建设城市运行治理综合指挥中心,接入各单位系统,实现统	已建成投用	2	2	无
重点工作6计划完成率	事项办理不见面审批率				不见面审批率	92%以上	2	2	无
重点工作7计划完成率	事项办理时间压缩比				事项办理时间压缩比	90%以上	2	2	无
重点工作8计划完成率	免证可办事项数				免证可办事项数	400项以上	1	1	无
重点工作9计划完成率	完成疫情防控工作任务				完成疫情防控工作任务	完成	2	2	无
履职目标实现	年度工作目标1实现率			政务服务能力提升	实施政务服务能力提升149工程,通过149项具体措施,一体化政务服务能力有效提升	完成	2	2	无
	年度工作目标2实现率			推进城市运行管理指挥中心建设	城运中心完成建设并启动	启动	2	2	无
	年度工作目标3实现率			疫情防控工作	保证完成上级交办的工作任务	完成	2	2	无
	年度工作目标4实现率			保障市政务大厅正常运转	全力推进我市政务服务标准化、规范化、便利化	保障	2	2	无
	履职效益			经济效益	切实完成疫情防控工作任务	切实完成疫情防控工作任务	有效完成	4	4
统筹协调进厅审批事项,优化全市营商环境		统筹协调进厅审批事项,优化全市营商环境	协调服务事项		4	3			
社会效益		提升政民关系友好度	提升政民关系友好度	有效提升	4	4	无		
		政务服务环境改善	政务服务环境改善	政务服务环境改善	4	4	无		
社会公众满意度		政务服务好差评投诉率	政务服务好差评投诉率	≤5%	9	9	无		
效益指标	35	履职效益	社会效益	提升政民关系友好度	提升政民关系友好度	有效提升	4	4	无
			社会效益	政务服务环境改善	政务服务环境改善	政务服务环境改善	4	4	无
			社会效益	提升政民关系友好度	提升政民关系友好度	有效提升	4	4	无
			社会效益	政务服务环境改善	政务服务环境改善	政务服务环境改善	4	4	无

		满意度	服务对象满意度	社会不满意度	社会不满意度	≤5%	10	9	无
分值及得分合计							100	88	
<p>注：1. 自评采取打分评价的形式，满分为100分，各部门（单位）可根据指标的重要程度自主确定各项三级指标的权重分值，各项指标得分加总得出该项目绩效自评的总分。原则上一级指标分值统一设置为：投入管理指标30分、产出指标25分、效益指标35分、预算执行率10分。2. 偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。3. 定性指标根据指标完成情况分为达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。</p>									