

2022年平顶山市人民政府蔬菜办公室预算公开

目 录

第一部分 平顶山市人民政府蔬菜办公室概况

- 一、主要职责
- 二、预算单位构成情况

第二部分 平顶山市人民政府蔬菜办公室 2022 年预算情况说明

第三部分 名词解释

附件： 平顶山市人民政府蔬菜办公室 2022 年预算表

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、项目支出表
- 十一、本级单位预算项目绩效目标表

第一部分

平顶山市人民政府蔬菜办公室概况

一、平顶山市人民政府蔬菜办公室主要职责

(一) 贯彻落实上级政府关于城市“菜篮子工程”建设工作的方针政策和法规。

(二) 研究制订全市“菜篮子工程”建设的年度工作目标与长期发展规划并负责组织实施。

(三) 依法开展绿色食品、有机食品认证和农产品地理标志登记监管工作。

(四) 协调全市“菜篮子”产品产销情况的调研与信息数据的收集、整理、分析，掌握发展动态。

(五) 实施科技兴菜，组织全市“菜篮子工程”建设的各项科技推广，为蔬菜副食品生产发展提供系列科技服务。

(六) 会同商务部门探索新形势下蔬菜营销新路子。

(七) 完成市政府下达的关于“菜篮子工程”建设的各项工作任务

二、平顶山市人民政府蔬菜办公室所属预算单位构成情况

平顶山市人民政府蔬菜办公室预算包括：综合科、蔬菜科、副食品科的预算。

第二部分

平顶山市人民政蔬菜办公室 2022 年预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

平顶山市人民政蔬菜办公室 2022 年收入总计 81.2 万元,支出总计 81.2 万元,与 2021 年预算相比,收入减少 41.7 万元,下降 34.0%。主要原因:人员减少,取消小专项和固定专项;支出减少 41.7 万元,下降 34.0%。主要原因:取消小专项和固定专项。

二、收入预算总体情况说明

平顶山市人民政蔬菜办公室 2022 年收入合计 81.2 万元,其中:一般公共预算 81.2 万元;政府性基金收入 0 万元。

三、支出预算总体情况说明

平顶山市人民政蔬菜办公室 2022 年支出合计 81.2 万元,其中:基本支出 81.2 万元,占 100%;项目支出 0 万元,占 0%。

四、财政拨款收入支出总体情况说明

平顶山市人民政蔬菜办公室 2022 年一般公共预算收支预算 81.2 万元,政府性基金收支预算 0 万元。与 2021 年相比,一般公共预算收支预算减少 41.7 万元,下降 34.0%,主要原因:取消小专项和固定专项。政府性基金收支预算增加 0 万元,增长 0%,主要原因:政府性基金收支预算为 0 万元。

五、一般公共预算支出情况说明

平顶山市人民政蔬菜办公室 2022 年一般公共预算支出年初预算为 81.2 万元。其中：基本支出 81.2 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%。

六、一般公共预算基本支出情况说明

平顶山市人民政蔬菜办公室 2022 年一般公共预算基本支出年初预算为 81.2 万元。其中：人员经费支出 66.7 万元，占 82%；公用经费支出 14.6 万元，占 18.0%。

七、“三公”经费支出情况说明

我办 2022 年“三公”经费预算为 4.5 万元。2022 年“三公”经费支出预算数比 2021 年增加 0.4 万元。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0 万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数比 2021 年增加 0 万元。主要原因：无因公出国。

（二）公务接待费 0.5 万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数比 2021 年增加 0.5 万元。主要原因：业务工作调整，新增全年种质资源普查工作及河南省绿色食品宣传月平顶山分会分场开幕式等公务接待。

（三）公务用车购置及运行费 4.0 万元，其中，公务用车购置费 0 万元；公务用车运行维护费 4.0 万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车运行维护费预算数比 2021 年减少 0.1 万元，主要原因：严格执行八项规定，

厉行节约，严控公务用车运行维护费。

八、政府性基金预算支出情况说明

我办 2022 年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

九、其他重要事项情况说明

（一）行政（事业）单位机构运转经费

平顶山市人民政府蔬菜办公室 2022 年机构运转经费支出预算 14.6 万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要。

（二）政府采购支出情况

2022 年政府采购预算安排 5.96 万元，其中：政府采购货物预算 5.96 万元，政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

（三）绩效目标设置情况

2022年平顶山市人民政府蔬菜办公室 按要求编制了绩效目标，包括项目支出绩效目标，综合反映了项目预期完成的数量、实效、质量，产生的社会效益和服务对象满意度等情况，2022年我单位纳入预算绩效管理的支出总额为81.2 万元。其中：人员经费支出66.7 万元，公用经费支出14.6 万元，项目支出0万元，涉及项目0个。我单位2022年未开展重点项目预算的绩效目标。

（四）国有资产占用情况。

2021 年期末，我办共有车辆 1 辆，其中：一般公务用车 1 辆；一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆，其他用车 0 辆，单价 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

（五）专项转移支付项目情况

平顶山市人民政府蔬菜办公室 负责管理的专项转移支付项目共有0 项，我单位将按照《预算法》等有关规定，积极做好项目分配前期准备工作，在规定的时间内向财政部门提出资金分配意见，根据有关要求做好项目申报公开等相关工作。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指市级财政当年拨付的资金；包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：是指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入，不包括教育收费。

四、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

七、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

八、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

九、“三公”经费：是指纳入市级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十、行政（事业）单位机构运转经费情况：是指为保障单位（包括行政单位和事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：

平顶山市人民政府蔬菜办公室 2022 年预算表

2022 年单位收支预算表

单位名称：平顶山市人民政府蔬菜办公室

单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	81.2	一、一般公共服务	
其中：财政拨款	81.2	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	15.2
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	5.3
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	56.3
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	4.4
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	81.2	本年支出合计	81.2
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	81.2	支出总计	81.2

2022 年单位收入预算表

单位名称：平顶山市人民政府蔬菜办公室

单位：万元

部门(单位)代码	部门(单位)名称	总计	本年收入										上年结转结余						
			合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	合计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
				小计	其中:财政拨款														
	合计	81.2	81.2	81.2	81.2				0	0	0	0	0						0
503014	平顶山市人民政府蔬菜办公室	81.2	81.2	81.2	81.2				0	0	0	0	0						0

2022 年单位支出预算表

单位名称：平顶山市人民政府蔬菜办公室

单位：万元

科目编码			单位代 码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出		资本性支出					
				合计	81.2	81.2	57.9	8.8	14.6			
			503014	平顶山市人民政府蔬菜办公室	81.2	81.2	57.9	8.8	14.6			
208	05	02		事业单位离退休	9.3	9.3		8.8	0.6			
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴 费支出	5.9	5.9	5.9					
210	11	02		事业单位医疗	5.3	5.3	5.3					
213	01	01		行政运行	56.3	56.3	42.3		14.0			
221	02	01		住房公积金	4.4	4.4	4.4					

2022 年财政拨款收支预算表

单位名称：平顶山市人民政府蔬菜办公室

单位：万元

收入		支出					
项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小 计	其中：财政拨款		
一、本年收入	81.2	一、本年支出	81.2	81.2	81.2		
（一）一般公共预算拨款	81.2	（一）一般公共服务支出					
其中：财政拨款	81.2	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出（					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转		（五）教育支出					
（一）一般公共预算拨款		（六）科学技术支出					
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出	15.2	15.2	15.2		
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出	5.3	5.3	5.3		
		（十一）节能环保支出					
		（十二）城乡社区事务支出					
		（十三）农林水事务支出	56.3	56.3	56.3		
		（十四）交通运输支出					
		（十五）资源勘探信息等支出					
		（十六）商业服务业等支出					
		（十七）金融支出					
		（十九）援助其他地区支出					
		（二十）自然资源海洋气象等支出					
		（二十一）住房保障支出	4.4	4.4	4.4		
		（二十二）粮油物资储备支出					
		（二十三）国有资本经营预算					
		（二十四）灾害防治及应急管理					

		(二十七) 预备费					
		(二十九) 其他支出					
		(三十) 转移性支出					
		(三十一) 债务还本支出					
		(三十二) 债务付息支出					
		(三十三) 债务发行费用支出					
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出					
		二、年终结转结余					
收入合计:	81.2	支出合计	81.2	81.2	81.2		

2022 年一般公共预算支出预算表

单位名称：平顶山市人民政府蔬菜办公室

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运 转类
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出		资本性支出					
				合计	81.2	81.2	57.9	8.8	14.6			
			503014	平顶山市人民政府蔬菜办公室	81.2	81.2	57.9	8.8	14.6			
208	05	02		事业单位离退休	9.3	9.3		8.8	0.6			
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.9	5.9	5.9					
210	11	02		事业单位医疗	5.3	5.3	5.3					
213	01	01		行政运行	56.3	56.3	42.3		14.0			
221	02	01		住房公积金	4.4	4.4	4.4					

一般公共预算基本支出预算表

单位名称：平顶山市人民政府蔬菜办公室

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计				81.2	66.6	14.6
503014	平顶山市人民政府蔬菜办公室			81.2	66.6	14.6
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	22.5	22.5	
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	16.9	16.9	
30103	奖金	50501	工资福利支出	2.8	2.8	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	5.9	5.9	
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	5.3	5.3	
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	0.0	0.0	
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	4.4	4.4	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	1.6		1.6
30211	差旅费	50502	商品和服务支出	0.3		0.3
30217	公务接待费	50502	商品和服务支出	0.5		0.5
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	0.7		0.7
30229	福利费	50502	商品和服务支出	0.8		0.8
30231	公务用车运行维护费	50502	商品和服务支出	4.0		4.0
30299	其他商品和服务支出	50502	商品和服务支出	6.7		6.7
30302	退休费	50905	离退休费	8.8	8.8	

2022 年一般公共预算“三公”经费预算表

单位名称:平顶山市人民政府蔬菜办公室

单位: 万元

“三公”经费合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
4.5		4.0	0.0	4.0	0.5

注: 按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定,“三公”经费包括因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。(1)因公出国(境)费,指单位工作人员公务出国(境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。(2)公务用车购置及运行费,指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出,公务用车指用于履行公务的机动车辆,包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。(3)公务接待费,指单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

政府采购汇总表

单位名称:平顶山市人民政府蔬菜办公室

单位: 万元

科目编码			单位名称	采购项目	采购目录	规格	计量单位	采购数量	金额
类	款	项							
213	01	02	平顶山市人民政府蔬菜办公室	笔记本电脑	货物		台	1	0.6
213	01	02		打印机	货物		台	1	0.5
213	01	02		数码照相机	货物		个	1	0.4
213	01	02		数码摄像机	货物		个	1	0.7
213	01	02		复印纸	货物		箱	30	0.6
213	01	02		公务印刷费	货物		张	300000	3
213	01	02		碎纸机	货物		台	2	0.16
				合计					