

平顶山市自然资源和规划局
2026年部门预算公开

目 录

第一部分 平顶山市自然资源和规划局概况

- 一、主要职责
- 二、部门预算单位构成情况

第二部分 平顶山市自然资源和规划局2026年部门预算情况说明

第三部分 名词解释

附件： 平顶山市自然资源和规划局2026年部门预算表

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、项目支出预算表
- 十一、部门（单位）整体绩效目标表
- 十二、部门预算项目绩效目标表
- 十三、国有资本经营预算支出情况表
- 十四、政府采购汇总表

第一部分

平顶山市自然资源和规划局概况

一、平顶山市自然资源和规划局主要职责

（一）履行全市全民所有土地、矿产、森林、湿地、草原、水等自然资源资产所有者职责和所有国土空间用途管制职责。组织实施自然资源和国土规划及测绘等法律、法规，拟定相关管理办法并执行。监空间督检查自然资源和国土空间规划及测绘等法律法规的执行情况。

（二）负责全市自然资源调查监测评价。贯彻执行国家自然资源调查监测评价的指标体系和统计标准，落实统一规范的自然资源调查监测评价制度。实施自然资源基础调查、专项调查和监测。负责自然资源调查监测评价成果的监督管理和信息发布。指导全市自然资源调查监测评价工作。

（三）负责全市自然资源统一确权登记工作。贯彻执行国家各类自然资源和不动产统一确权登记、权籍调查、不动产测绘、争议调处、成果应用的制度、标准、规范。建立健全全市自然资源和不动产登记信息管理基础平台。负责自然资源和不动产登记资料收集、整理、共享、汇交管理等。指导监督全市自然资源和不动产确权登记工作。

（四）负责全市自然资源资产有偿使用工作。贯彻执行国家全民所有自然资源资产统计制度，负责全民所有自然资源资产核算。负责编制全民所有自然资源资产负债表，拟订考核标准。组织实施全民所有自然资源资产划拨、出让、租赁、作价出资，拟

订土地储备管理政策并监督实施，合理配置全民所有自然资源资产。负责自然资源资产价值评估管理，依法收缴相关资产收益。

（五）负责全市自然资源的合理开发利用。组织拟订自然资源发展规划，贯彻国家自然资源开发利用标准并组织实施，建立政府公示自然资源价格体系，组织开展自然资源分等定级价格评估、自然资源利用评价考核，指导节约集约利用。负责自然资源市场监管。组织研究自然资源管理涉及宏观调控、区域协调和城乡统筹的政策措施。

（六）负责建立全市空间规划体系并监督实施。落实主体功能区战略和制度；组织编制国土空间规划和相关专项规划并监督实施；开展国土空间开发适宜性评价，建立国土空间规划实施监测、评估和预警体系；组织划定生态保护红线、永久基本农田、城镇开发边界等控制线，构建节约资源和保护环境的生产、生活、生态空间布局；建立健全国土空间用途管制制度，研究拟订城乡规划政策并监督实施。组织拟订并实施土地等自然资源年度利用计划。负责土地等国土空间用途转用工作。负责土地征收征用管理。依法审核、审批自然资源和规划局管理部门的各类规划。

（七）负责我市控制性详细规划、修建性详细规划及各项专业规划的组织、评审、报批和具体实施工作；指导县（市、区）人民政府编制国土空间规划，并负责组织审查、报批工作；指导乡、镇人民政府组织编制乡镇规划、村庄规划；指导和监督全市城乡规划管理工作；负责我市城市规划区内建设用地和各项建设工程的规划管理工作。

（八）负责统筹全市国土空间生态修复。牵头组织编制国土

空间生态修复规划并实施有关生态修复重大工程。负责国土空间综合整治、土地整理复垦、矿山地质环境恢复治理等工作。牵头建立和实施生态保护补偿制度，制定合理利用社会资金进行生态修复的政策措施，提出重大备选项目。

（九）负责组织实施最严格的耕地保护制度。落实国家耕地保护政策，负责耕地数量、质量、生态保护。组织实施耕地保护责任目标考核和永久基本农田特殊保护。完善耕地占补平衡制度，监督占用耕地补偿制度执行情况。

（十）负责管理全市地质勘查行业和地质工作。编制地质勘查规划并监督检查执行情况。管理市财政出资的地质勘查项目。监督管理地下水过量开采及引发的地面沉降等地质问题。负责古生物化石的监督管理。

（十一）承担全市地质灾害预防和治理。落实全市综合防灾减灾规划相关要求，编制地质灾害防治规划并指导实施。管理财政出资的地质灾害预防和治理项目。组织指导协调和监督地质灾害调查评价及隐患的普查、详查、排查。指导开展群测群防、专业监测和预报预警等工作，指导开展地质灾害工程治理工作。承担地质灾害资质相关工作，承担地质灾害应急救援的技术支撑相关工作。

（十二）负责全市矿业权管理工作。负责矿业权出让及审批登记管理。指导全市矿业权审批登记工作，调处重大权属纠纷。会同有关部门承担保护性开采矿种的总量调控及相关管理工作。

（十三）负责全市矿产资源保护与监督工作。拟订全市矿产资源政策和规划并组织实施。负责矿产资源储量管理。负责压覆矿产资源相关工作。监督指导矿产资源合理利用和保护。监督指

导地质资料管理。

（十四）负责全市测绘地理信息管理工作。负责基础测绘、地理国情监测及测绘行业管理。负责测绘资质资格与信用管理，监督管理地理信息安全和市场秩序。负责地理信息公共服务管理。负责测量标志保护。会同有关部门规范和监管卫星导航定位基准站的建设及运行维护。

（十五）推动全市自然资源领域科技发展。制定并实施自然资源领域科技创新发展、人才培养规划和计划。监督实施技术标准、规程规范。组织实施重大科技工程及创新能力建设，推进自然资源信息化和信息资料的公共服务。开展全市自然资源领域对外合作。

（十六）根据市委、市政府授权或国家自然资源督察机构安排，对县（市、区）人民政府落实党中央、国务院，省委、省政府及市委、市政府关于自然资源和国土空间规划的重大方针政策、决策部署及法律法规执行情况进行督察。查处自然资源开发利用和国土空间规划及测绘重大违法案件。

（十七）管理平顶山市林业局。

（十八）承担平顶山市规划委员会办公室、土地委员会办公室日常工作。

（十九）完成市委、市政府交办的其他事项。

（二十）有关职责分工。平顶山市自然资源和规划局负责用于占补平衡的新增耕地测算、认定工作；平顶山市农业农村局负责高标准农田建设新增耕地测算、认定工作。

二、平顶山市自然资源和规划局所属预算单位构成情况

平顶山市自然资源和规划局部门预算包括局机关本级预算和所属单位预算在内的汇总预算。

局机关本级预算包括：办公室、综合科、政策法规科（信访工作科）、自然资源调查监测科、自然资源确权登记科、自然资源所有者权益科、自然资源开发利用监督科（审计科）、国土空间规划科、大数据和科技科、详细规划科、市政交通规划科、国土空间用途管制科、国土空间生态修复科、耕地保护监督科、矿业权和地质勘察管理科、矿产资源保护监督科、测绘地理信息管理科、行政审批服务科、重点项目建设自然资源保障协调办公室、执法监察科、财务科、人事科等科室的预算。另设有机关党委和离退休干部工作科。

局属单位包括：

1. 平顶山市自然资源和规划局（本级）；
2. 平顶山市自然资源监测中心；
3. 平顶山市国土空间调查规划中心；
4. 平顶山市自然资源综合保障中心；
5. 平顶山市自然资源和规划局新华服务中心；
6. 平顶山市自然资源和规划局卫东服务中心；
7. 平顶山市自然资源和规划局湛河服务中心；
8. 平顶山市自然资源和规划局高新服务中心；
9. 平顶山市自然资源和规划局示范区服务中心；
10. 平顶山市测绘地理信息技术中心；

第二部分

平顶山市自然资源和规划局2026年部门预算 情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

平顶山市自然资源和规划局2026年收入总计14555万元，支出总计14555万元，与2025年预算相比，收入增加211.4万元，增长1.5%，主要原因：人员经费及项目支出预算收入减少；支出增加211.4万元，增长1.5%，主要原因：人员经费及项目支出预算支出减少。

二、收入预算总体情况说明

平顶山市自然资源和规划局2026年收入合计14555万元，其中：一般公共预算12425万元；政府性基金收入2130万元；国有资本经营收入0万元；财政专户管理资金收入0万元；事业收入0万元；事业单位经营收入0万元；上级补助收入0万元；附属单位上缴收入0万元；其他收入0万元；上年结转结余0万元。

三、支出预算总体情况说明

平顶山市自然资源和规划局2026年支出合计14555万元，其中：基本支出9085.7万元，占62.4%；项目支出5469.3万元，占37.6%。

四、财政拨款收入支出总体情况说明

平顶山市自然资源和规划局2026年一般公共预算收支预算12425万元，政府性基金收支预算2130万元，国有资本经营收支预算0万元。与2025年预算相比，一般公共预算收支预算减少97.6万元，下降0.8%，主要原因：人员变动，人员经费预算支出减少；政府性基金收支预算增加309万元，增长17%，主要原因：项目支出预算案增加。

五、一般公共预算支出情况说明

（一）一般公共预算当年预算规模变化情况

平顶山市自然资源和规划局2026年一般公共预算支出年初预算为12425万元。与2025年预算相比，减少97.6万元，下降0.8%，主要是人员经费及项目预算减少。其中：基本支出9085.7万元，占73.1%；项目支出3339.3万元，占26.9%。

（二）结构情况

2026年一般公共预算支出年初预算为12425万元。主要用于以下方面：社会保障和就业（类）支出2004.6万元，占16.1%；卫生健康（类）支出435.9万元，占3.5%；自然资源海洋气象等（类）支出9271.2万元，占74.6%；住房保障（类）支出713.3万元，占5.7%。

（三）一般公共预算支出具体情况

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。2026年预算数为982.2万元，与2025年预算相比，增加38.7万元，增长4.1%，主要是行政退休人员增加，退休费预算增加。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）

事业单位离退休（项）。2026年预算数为240.8万元，与2025年预算相比，增加105.1万元，增长77.5%，主要是事业退休人员增加，退休费预算增加。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。2026年预算数为773.3万元，与2025年预算相比，减少9万元，下降1.2%，主要是人员变动及基数调整，养老保险缴费减少。

4. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。2026年预算数为8.2万元，与2025年预算相比，增加1.4万元，增长20.6%，主要是人员变动及基数调整，失业工伤保险缴费增加。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。2026年预算数为359.3万元，与2025年预算相比，增加24.3万元，增长7.3%，主要是人员变动及基数调整，行政单位医疗保险缴费增加。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。2026年预算数为76.5万元，与2025年预算相比，增加14.6万元，增长23.6%，主要是人员变动及基数调整，事业单位医疗保险缴费增加。

7. 自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）行政运行（项）。2026年预算数为4465.8万元，与2025年预算相比，减少99万元，下降2.2%，主要是人员变动，人员经费及公用经费预算减少。

8. 自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）一般行政管理事务（项）。2026年预算数为3339.3万元，与2025年预

算相比，减少75.3万元，下降2.2%，主要是项目支出预算减少。

9. 自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）基础测绘与地理信息监管（项）。2026年预算数为118.1万元，与2025年预算相比，减少2.3万元，下降1.9%，主要是平顶山市测绘地理信息技术中心人员经费预算支出减少。。

10. 自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）事业运行（项）。2026年预算数为1348万元，与2025年预算相比，减少62.9万元，下降4.5%，主要是事业人员变动，预算支出减少。

11. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。2026年预算数为713.3万元，与2025年预算相比，增加65.3万元，增长10.1%，主要是人员变动及基数调整，住房公积金缴费增加。

六、一般公共预算基本支出情况说明

平顶山市自然资源和规划局2026年一般公共预算基本支出年初预算为9085.7万元。其中：

人员经费8271.7万元，占91%，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费；

公用经费814万元，占9%，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、维修（护）费。

七、“三公”经费支出情况说明

平顶山市自然资源和规划局2026年“三公”经费预算为137.8万元。2026年“三公”经费支出预算数比2025年减少3.0万元，下降2.1%。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数与2025年持平，无增减变动。

（二）公务接待费 0万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数与2025年持平，无增减变动。

（三）公务用车购置及运行费 137.8万元，其中，**公务用车运行维护费** 137.8万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。预算数比2025年减少3.0万元，下降2.1%，主要原因：我部门贯彻执行厉行节约精神，压缩公务用车运行维护费用；**公务用车购置费** 0万元，预算数与2025年持平，无增减变动。

八、政府性基金预算支出情况说明

平顶山市自然资源和规划局2026年政府性基金预算支出年初预算为2130万元。支出具体情况如下：土地出让业务支出2130万元。

九、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况

平顶山市自然资源和规划局2026年机关运行经费支出预算814万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要，比2025年增加49.6万元，增长6.5%，主要原因：本部门日常运转活动增加，机关运行经费支出增加。

（二）政府采购支出情况

2026年政府采购预算安排299.7万元，其中：政府采购货物预算203.8万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算95.9万元。

（三）绩效目标设置情况

2026年平顶山市自然资源和规划局按要求编制了绩效目标，包括部门整体绩效目标和项目支出绩效目标，综合反映了部门及各项目预期完成的数量、实效、质量，产生的社会效益和服务对象满意度等情况。2026年，我部门纳入预算绩效管理的支出总额为14555万元。其中：人员经费支出8271.7万元，公用经费支出814万元；项目支出5469.3万元，涉及项目10个。

（四）重点项目预算的绩效目标等情况说明

我部门2026年未开展重点项目预算的绩效目标。

（五）国有资产占用情况

2025年期末，本部门共有车辆74辆，其中：一般公务用车55辆，一般执法执勤用车0辆，特种专业技术用车3辆，其他用车16辆，其他用车主要是机要通信用车；单价50万元以上通用设备2台（套），单位价值100万元以上专用设备1台（套）。

（六）专项转移支付项目情况

我部门负责管理的专项转移支付项目共有0项；我部门将按照《预算法》等有关规定，积极做好项目分配前期准备工作，在规

定的时间内向财政部门提出资金分配意见，根据有关要求做好项目申报公开等相关工作。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指市（区、县）级财政当年拨付的资金；包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：是指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入，不包括教育收费。

四、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

七、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

八、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

九、“三公”经费：是指纳入市（区、县）级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十、机关运行经费情况：是指为保障单位运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：

平顶山市自然资源和规划局2026年部门预算表

部门收支总体情况表

部门名称：平顶山市自然资源和规划局

单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	12,425.0	一、一般公共服务	
其中：财政拨款	9,085.7	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入	2,130.0	三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	2,004.6
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	435.9
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	2,130.0
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	9,271.2
		二十一、住房保障支出	713.3
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	14,555.0	本年支出合计	14,555.0
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	14,555.0	支出总计	14,555.0

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

部门收入总体情况表

部门名称：平顶山市自然资源和规划局

单位：万元

部门代码	部门名称	总计	本年收入										上年结转结余						
			合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	合计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
				小计	其中：财政拨款														
	合计	14,555.0	14,555.0	12,425.0	9,085.7	2,130.0													
408	平顶山市自然资源和规划局	14,555.0	14,555.0	12,425.0	9,085.7	2,130.0													
408001	平顶山市自然资源和规划局	4,943.3	4,943.3	4,810.3	1,771.1	133.0													
408002	平顶山市自然资源监测中心	1,517.5	1,517.5	801.5	801.5	716.0													
408003	平顶山市国土空间调查规划中心	543.7	543.7	543.7	543.7														
408004	平顶山市自然资源综合保障中心	3,278.8	3,278.8	1,997.8	1,697.8	1,281.0													
408005	平顶山市自然资源和规划局新华服务中心	1,207.9	1,207.9	1,207.9	1,207.9														
408006	平顶山市自然资源和规划局卫东服务中心	995.7	995.7	995.7	995.7														
408007	平顶山市自然资源和规划局湛河服务中心	1,109.2	1,109.2	1,109.2	1,109.2														
408008	平顶山市自然资源和规划局高新服务中心	379.0	379.0	379.0	379.0														
408009	平顶山市自然资源和规划局示范区服务中心	404.2	404.2	404.2	404.2														

部门代码	部门名称	总计	本年收入										上年结转结余						
			合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	合计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
				小计	其中：财政拨款														
408013	平顶山市测绘地理信息技术中心	175.6	175.6	175.6	175.6														

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

部门支出总体情况表

部门名称：平顶山市自然资源和规划局

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支出	对个人和家庭补助	商品和服务支出	资本性支出			
				合计	14,555.0	9,085.7	7,076.0	1,195.7	814.0		5,469.3	2,297.0	3,172.3
			408	平顶山市自然资源和规划局	14,555.0	9,085.7	7,076.0	1,195.7	814.0		5,469.3	2,297.0	3,172.3
208	05	01		行政单位离退休	982.2	982.2		960.9	21.4				
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	773.3	773.3	773.3						
210	11	01		行政单位医疗	359.3	359.3	359.3						
212	08	06		土地出让业务支出	2,130.0						2,130.0	1,997.0	133.0
220	01	01		行政运行	4,465.8	4,465.8	3,763.7		702.1				
220	01	02		一般行政管理事务	3,339.3						3,339.3	300.0	3,039.3
221	02	01		住房公积金	713.3	713.3	713.3						
208	05	02		事业单位离退休	240.8	240.8		234.8	6.0				
208	99	99		其他社会保障和就业支出	8.2	8.2	8.2						
210	11	02		事业单位医疗	76.5	76.5	76.5						
220	01	50		事业运行	1,348.0	1,348.0	1,289.8		58.2				
220	01	29		基础测绘与地理信息监管	118.1	118.1	91.8		26.3				

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

财政拨款收支总体情况表

部门名称：平顶山市自然资源和规划局

单位：万元

收入		支出					
项目	金额	项目	合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小计	其中：财政拨款		
一、本年收入	14,555.0	一、本年支出	14,555.0	12,425.0	9,085.7	2,130.0	
（一）一般公共预算拨款	12,425.0	（一）一般公共服务支出					
其中：财政拨款	9,085.7	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款	2,130.0	（三）国防支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转		（五）教育支出					
（一）一般公共预算拨款		（六）科学技术支出					
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出	2,004.6	2,004.6	2,004.6		
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出	435.9	435.9	435.9		
		（十一）节能环保支出					
		（十二）城乡社区事务支出	2,130.0			2,130.0	
		（十三）农林水事务支出					
		（十四）交通运输支出					
		（十五）资源勘探信息等支出					
		（十六）商业服务业等支出					
		（十七）金融支出					
		（十九）援助其他地区支出					
		（二十）自然资源海洋气象等支出	9,271.2	9,271.2	5,931.9		
		（二十一）住房保障支出	713.3	713.3	713.3		
		（二十二）粮油物资储备支出					
		（二十三）国有资本经营预算					

收入		支出					
项目	金额	项目	合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小计	其中：财政拨款		
		(二十四) 灾害防治及应急管理					
		(二十七) 预备费					
		(二十九) 其他支出					
		(三十) 转移性支出					
		(三十一) 债务还本支出					
		(三十二) 债务付息支出					
		(三十三) 债务发行费用支出					
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出					
		二、年终结转结余					
收入合计	14,555.0	支出合计	14,555.0	12,425.0	9,085.7	2,130.0	

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

一般公共预算支出情况表

部门名称：平顶山市自然资源和规划局

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支出	对个人和家庭补助	商品和服务支出	资本性支出			
				合计	12,425.0	9,085.7	7,076.0	1,195.7	814.0		3,339.3	300.0	3,039.3
			408	平顶山市自然资源和规划局	12,425.0	9,085.7	7,076.0	1,195.7	814.0		3,339.3	300.0	3,039.3
208	05	01		行政单位离退休	982.2	982.2		960.9	21.4				
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	773.3	773.3	773.3						
210	11	01		行政单位医疗	359.3	359.3	359.3						
220	01	01		行政运行	4,465.8	4,465.8	3,763.7		702.1				
220	01	02		一般行政管理事务	3,339.3						3,339.3	300.0	3,039.3
221	02	01		住房公积金	713.3	713.3	713.3						
208	05	02		事业单位离退休	240.8	240.8		234.8	6.0				
208	99	99		其他社会保障和就业支出	8.2	8.2	8.2						
210	11	02		事业单位医疗	76.5	76.5	76.5						
220	01	50		事业运行	1,348.0	1,348.0	1,289.8		58.2				
220	01	29		基础测绘与地理信息监管	118.1	118.1	91.8		26.3				

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。
本表仅含当年财政拨款安排的支出。

一般公共预算基本支出表

部门名称：平顶山市自然资源和规划局

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
			合计	9,085.7	8,271.7	814.0
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	1,645.7	1,645.7	
30101	基本工资	50501	工资福利支出	865.7	865.7	
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	743.7	743.7	
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	53.9	53.9	
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	843.4	843.4	
30103	奖金	50501	工资福利支出	437.6	437.6	
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	260.3	260.3	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	528.7	528.7	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	244.6	244.6	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	354.4	354.4	
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	74.5	74.5	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	4.9	4.9	
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	10.2	10.2	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	479.6	479.6	
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	233.7	233.7	
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	204.1	204.1	
30199	其他工资福利支出	50501	工资福利支出	90.9	90.9	
30201	办公费	50201	办公经费	68.0		68.0
30201	办公费	50502	商品和服务支出	159.1		159.1
30202	印刷费	50502	商品和服务支出	12.0		12.0
30205	水费	50502	商品和服务支出	0.3		0.3
30206	电费	50502	商品和服务支出	6.0		6.0
30207	邮电费	50502	商品和服务支出	1.0		1.0

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
30209	物业管理费	50201	办公经费	20.3		20.3
30209	物业管理费	50502	商品和服务支出	44.0		44.0
30211	差旅费	50502	商品和服务支出	7.5		7.5
30228	工会经费	50201	办公经费	19.2		19.2
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	93.6		93.6
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	24.0		24.0
30231	公务用车运行维护费	50502	商品和服务支出	113.8		113.8
30239	其他交通费用	50201	办公经费	60.5		60.5
30239	其他交通费用	50502	商品和服务支出	7.3		7.3
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	45.1		45.1
30299	其他商品和服务支出	50502	商品和服务支出	131.5		131.5
30302	退休费	50905	离退休费	1,195.7	1,195.7	
30213	维修(护)费	50502	商品和服务支出	1.0		1.0

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

支出经济分类汇总表

部门名称：平顶山市自然资源和规划局

单位：万元

部门预算经济分类			政府预算经济分类			总计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	上年结转结余	财政专户管理资金收入	事业收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	事业单位经营收入	其他收入
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	小计	其中：财政拨款		政府性基金	国有资本经营预算									
			合计	14,555.0	12,425.0	9,085.7	2,130.0										
408	平顶山市自然资源和规划局			14,555.0	12,425.0	9,085.7	2,130.0										
301	01 基本工资	501	01 工资奖金津补贴	1,645.7	1,645.7	1,645.7											
301	01 基本工资	505	01 工资福利支出	865.7	865.7	865.7											
301	02 津贴补贴	501	01 工资奖金津补贴	743.7	743.7	743.7											
301	02 津贴补贴	505	01 工资福利支出	53.9	53.9	53.9											
301	03 奖金	501	01 工资奖金津补贴	843.4	843.4	843.4											
301	03 奖金	505	01 工资福利支出	437.6	437.6	437.6											
301	07 绩效工资	505	01 工资福利支出	260.3	260.3	260.3											
301	08 机关事业单位基本养老保险缴费	501	02 社会保障缴费	528.7	528.7	528.7											
301	08 机关事业单位基本养老保险缴费	505	01 工资福利支出	244.6	244.6	244.6											
301	10 职工基本医疗保险缴费	501	02 社会保障缴费	354.4	354.4	354.4											
301	10 职工基本医疗保险缴费	505	01 工资福利支出	74.5	74.5	74.5											
301	12 其他社会保障缴费	501	02 社会保障缴费	4.9	4.9	4.9											
301	12 其他社会保障缴费	505	01 工资福利支出	10.2	10.2	10.2											
301	13 住房公积金	501	03 住房公积金	479.6	479.6	479.6											
301	13 住房公积金	505	01 工资福利支出	233.7	233.7	233.7											
301	99 其他工资福利支出	501	99 其他工资福利支出	204.1	204.1	204.1											
301	99 其他工资福利支出	505	01 工资福利支出	2,087.9	90.9	90.9	1,997.0										

部门预算经济分类			政府预算经济分类			总计	一般公共预算		政府性 基金	国有资本 经营预算	上年结转 结余	财政专户管 理资金收入	事业 收入	上级补助 收入	附属单位 上缴收入	事业单位 经营收入	其他 收入
科目编码		科目名称	科目编码		科目名称		小计	其中：财 政拨款									
类	款		类	款													
302	01	办公费	502	01	办公经费	3,142.3	3,107.3	68.0	35.0								
302	01	办公费	505	02	商品和服务支出	459.1	459.1	159.1									
302	02	印刷费	505	02	商品和服务支出	12.0	12.0	12.0									
302	05	水费	505	02	商品和服务支出	0.3	0.3	0.3									
302	06	电费	505	02	商品和服务支出	6.0	6.0	6.0									
302	07	邮电费	505	02	商品和服务支出	1.0	1.0	1.0									
302	09	物业管理费	502	01	办公经费	20.3	20.3	20.3									
302	09	物业管理费	505	02	商品和服务支出	44.0	44.0	44.0									
302	11	差旅费	505	02	商品和服务支出	7.5	7.5	7.5									
302	27	委托业务费	502	05	委托业务费	98.0			98.0								
302	28	工会经费	502	01	办公经费	19.2	19.2	19.2									
302	28	工会经费	505	02	商品和服务支出	93.6	93.6	93.6									
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	24.0	24.0	24.0									
302	31	公务用车运行维护费	505	02	商品和服务支出	113.8	113.8	113.8									
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	60.5	60.5	60.5									
302	39	其他交通费用	505	02	商品和服务支出	7.3	7.3	7.3									
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	45.1	45.1	45.1									
302	99	其他商品和服务支出	505	02	商品和服务支出	131.5	131.5	131.5									
303	02	退休费	509	05	离退休费	1,195.7	1,195.7	1,195.7									
302	13	维修(护)费	505	02	商品和服务支出	1.0	1.0	1.0									

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门名称：平顶山市自然资源和规划局

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
137.8		137.8		137.8	

注：1. 报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2. 按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

政府性基金预算支出情况表

部门名称：平顶山市自然资源和规划局

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出			
				合计	2,130.0					2,130.0	1,997.0	133.0	
			408	平顶山市自然资源和规划局	2,130.0					2,130.0	1,997.0	133.0	
212	08	06		土地出让业务支出	2,130.0					2,130.0	1,997.0	133.0	

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

项目支出预算表

部门名称：平顶山市自然资源和规划局

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
		合计	5,469.3	3,339.3	2,130.0						
	408	平顶山市自然资源和规划局	5,469.3	3,339.3	2,130.0						
特定目标类	2026年地理信息公共服务平台数据集年度制作与更新	平顶山市自然资源和规划局	35.0		35.0						
特定目标类	2026年度耕地资源质量分类更新与监测	平顶山市自然资源和规划局	60.0		60.0						
特定目标类	2026年度地价动态监测	平顶山市自然资源和规划局	38.0		38.0						
特定目标类	2026年矿产资源稽查经费	平顶山市自然资源和规划局	3,000.0	3,000.0							
特定目标类	2026年工作经费	平顶山市自然资源和规划局	39.3	39.3							
其他运转类	2026年矿产资源稽查大队执法检查、安全生产专项经费	平顶山市自然资源监测中心	716.0		716.0						
其他运转类	2026年不动产登记中心专项经费（未含档案馆）	平顶山市自然资源综合保障中心	1,035.0		1,035.0						
其他运转类	2026年不动产登记中心工作经费（未含档案馆）	平顶山市自然资源综合保障中心	120.0		120.0						
其他运转类	2026年房地产档案馆（取消收费）	平顶山市自然资源综合保障中心	126.0		126.0						
其他运转类	2026年不动产登记业务费	平顶山市自然资源综合保障中心	300.0	300.0							

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

部门（单位）整体绩效目标表
(2026年度)

部门（单位）名称		平顶山市自然资源和规划局				
年度履职目标		<p>(一) 坚持规划引领，提升城市品质。一是加快构建国土空间规划体系，全面完成国土空间规划编制，逐步建立“多规合一”的规划实施、监督体系。二是建立实景三维平顶山项目，为城市规划、自然资源管理、应急指挥等领域提供时空基底支撑。通过对平顶山市中心城区城镇详细规划单元划分及城镇详细规划评估，促进解决城市问题，提升空间治理能力。三是充分利用老城区现有的存量国有建设用地加大投入，弥补公共基础设施短板。</p> <p>(二) 严格耕地保护，强化用地保障。一是压实耕地保护责任。从严开展耕地保护目标考核，持续推进廊道违规占地整改，严格耕地和永久基本农田用途管制，坚决制止耕地“非农化”，防止耕地“非粮化”。二是深入实施“两长”制。强化动态监管和执法力度，严厉打击违法建设、违法占地、违法采矿等行为，构筑打击自然资源违法行为的铜墙铁壁。三是强力推进土地盘活利用。精准利用政策加大批而未供、闲置、低效土地处置力度，通过全力挖潜，积极盘活存量，促进土地集约节约。</p> <p>(三) 强化执法监察、规范矿产秩序、加大执法力度，从严打击各类违法违规探矿、采矿行为，确保全市矿业秩序持续稳定。</p>				
任务名称		主要内容				
推动实景三维平顶山建设，为城市数字化转型提供时空基底支撑		通过数据采集与建模、系统集成与数据融合、应用推广与共享机制，构建高精度、全覆盖的三维地理信息系统，为城市规划、自然资源管理、应急指挥等领域提供时空基底支撑。				
年度地价动态监测		通过地价监测，及时准确的掌握城市土地价格水平及影响土地价格因素的变化和特点趋势，为政府强化土地市场和土地价格管理，加强土地宏观调控提供科学依据；及时向社会发布土地价格变化信息，引导土地利用、土地价格评估及土地交易沿正确轨道发展，为平顶山市高质量发展建设提供有力的空间位置支撑具有现实意义。				
年度主要任务		开展地理信息公共服务平台数据集年度制作与更新项目可以更新在线地图数据；及时更新测绘目标及成果动态、服务指南等信息；在特色工作上围绕国家乡村振兴战略实施，丰富和完善乡村地名等基础信息并发布使用，推动本地化应用服务、收集整理并在本级节点发布自然资源领域与空间位置相关的信息。本地区标准地图供给。				
平顶山市中心城区城镇详细规划单元划分及城镇详细规划评估		<p>一、在市县国土空间总体规划单元划分基础上、进一步优化单元划分方案，深化、细化单元类型、规模，明确单元边界、科学确定单元主导功能建立统一的单元编码体系，形成有效传导、地域完整、边界稳定、规模合理的单元划分方案。</p> <p>二、重点针对平顶山市中心区域，评估城镇开发边界内控规覆盖情况、编制情况、实施情况等开展全面评估</p>				
严格耕地保护，强化用地保障		一是压实耕地保护责任。从严开展耕地保护目标考核，严格耕地和永久基本农田用途管制，坚决制止耕地“非农化”，防止耕地“非粮化”。二是深入实施“两长”制。强化动态监管和执法力度，严厉打击违法建设、违法占地、违法采矿等行为，构筑打击自然资源违法行为的铜墙铁壁。三是强力推进土地盘活利用。精准利用政策加大批而未供、闲置、低效土地处置力度，通过全力挖潜，积极盘活存量，促进土地集约				
部门预算总额（万元）		15554.97				
1、资金来源：（1）政府预算资金		15554.97				
（2）财政专户管理资金		0.0				
（3）单位资金		0.0				
2、资金结构：（1）基本支出		9085.72				
（2）项目支出		6469.25				
一级指标	二级指标	三级指标	指标值类型	指标值	指标值说明	
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	定性	相关	1.年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划，与国家、省宏观政策、行业政策一致；2.年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关；3.确定的预算项目是否合理，是否与工作目标密切相关；4.工作任务和项目预算安排是否合理	
		工作任务科学性	定性	科学	1.工作任务是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门年度履职目标一致，是否能体现工作任务的产出和效果；	
		绩效指标合理性	定性	合理	1.工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况；	
	预算和财务管理	预算编制完整性	定性	完整	1.工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量；	
专项资金细化率		≥	100%	2.工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量；4.是否与部门年度的任务数或计划数相对应。预算编制完整性完整		
预算执行率		≥	90%	1.部门所有收入是否全部纳入部门预算；		
		部门支出预算是否统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理				
		专项资金细化率=（已细化到具体市县和承担单位的资金数/部门参与分配资金总数）×100%				
		预算执行率=（预算完成数/预算数）×100%				
		。预算完成数指部门实际执行的预算数；预算数指财				
		政部门批复的本年度部门的（调整）预算数				

投入管理指标	预算和财务管理	预算调整率	≤	5%	预算调整率=(预算调整数-年初预算数)/年初预算数×100%。预算调整数:部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和(因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。
		结转结余率	≤	10%	结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。 预算数是指财政部门批复的本年度部门的(调整、预算数)
		“三公经费”控制率	≤	100%	三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数*100%
		政府采购执行率	≥	90%	政府采购执行率=(实际政府采购金额/政府采购预算数)×100%。政府采购预算:采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。
		决算真实性	定性	真实	反映部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致,即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。
		资金使用合规性	定性	合规	部门(单位)是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金,用以反映和考核部门(单位)预算资金的规范运行情况。1.是否符合国家财经法规和财务管理制度的规定以及有关专项资金管理办法的规定;2.资金的拨付是否有完整的审批程序和手续;3.项目的重大开支是否经过评估论证;4.是否符合部门预算批复的用途;5.是否存在截留支出情况;6.是否存在挤占支出情况
		管理制度健全性	定性	健全	部门(单位)为加强预算管理,规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整,用以反映和考核部门(单位)预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。 1.是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度; 2.相关管理制度是否得到有效执行。
		预决算信息公开性	定性	公开	部门(单位)是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息,用以反映和考核部门(单位)预决算管理的公开透明情况。 1.是否按规定内容公开预决算信息;2.是否按规定时限公开预决算信息。
	绩效管理	资产管理规范性	定性	规范	部门(单位)的资产配置、使用是否合规,处置是否规范,收入是否及时足额上缴,用以反映和考核部门(单位)资产管理的规范程度。 1.资产是否及时规范入账,资产负债表数据与会计账簿数据是否相符,资产实物与财务账、资产账是否相符; 2.新增资产是否符合规定程序和规定标准,新增资产是否考虑闲置存量资产; 3.资产对外有偿使用(出租出借等)、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批。
		绩效监控完成率	=	100%	部门(单位)按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100%
		绩效目标编制完成率	=	100%	部门(单位)部门(单位)按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100% 按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100%
		绩效自评完成率	=	100%	部门(单位)按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100%
		部门绩效评价完成率	=	100%	部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100%
		评价结果应用率	=	100%	绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100%

产出指标	重点工作任务完成	实景三维平顶山建设工作完成率	=	100%	
		中心城区城镇详细规划单元划分及城镇详细规划评估工作完成率	=	100%	
		地理信息公共服务平台数据集年度制作与更新完成率	=	100%	
		年度地价动态监测完成率	=	100%	
		年度耕地资源质量分类更新与监测工作完成率	=	100%	
		国有土地出让业务工作完成率	=	100%	
		市本级城乡公示地价体系建设项目工作完成率	=	100%	
	履职目标实现	坚持规划引领，提升城市品质目标实现率	=	100%	
		严格耕地保护，强化用地保障目标实现率	=	100%	
		强化执法监察，规范矿产秩序目标实现率	=	100%	
		严守土地出让政策法规，确保土地出让业务合规率	=	100%	
		严控建设成果质量，数据精度符合国家及行业标准，验收通过率	=	100%	
	效益指标	履职效益	降低政务运行成本、提升项目审批效率	定性	降低、提升
为耕地数量、质量、生态“三位一体”保护与管理提供支撑			定性	保障	
提升测绘数据资源供给能力及服务能力			定性	提升	
国土空间规划体系对经济、科技、生态、文化等多维度推动的完成程度			定性	促进	
满意度		成果使用对象满意度	≥	90%	
		工作人员满意度	≥	90%	

2026年度部门预算项目绩效目标表

部门名称：平顶山市自然资源和规划局

单位编码（项目编码）	项目单位（项目名称）	项目金额（万元）				绩效目标									
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标			
						三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值		
408	平顶山市自然资源和规划局	5,469.3	5,469.3												
410400260000000025201	2026年度耕地资源质量分类更新与监测	60.0	60.0												
					经费总额	≤60万元	市区区数据汇总成果	1套	为耕地数量、质量、生态“三位一体”保护与管理提供支撑	提供		成果使用部门满意度	≥90%		
							更新市本级耕地资源质量数据库	1套	保障耕地资源质量分类更新与监测工作正常开展	保障					
							年度更新与监测分析报告	1套							
							数据成果验收通过率	100%							
							耕地资源质量分类数据成果提交及时性	及时							
410400260000000025601	2026年度地价动态监测	38.0	38.0		经费总额	≤38万元	年度提交数据成果	≥5份	满足社会公众的信息需求	满足		成果使用部门满意度	≥90%		
							编制年度城市地价动态监测报告	1份	为自然资源管理部门参与宏观调控提供决策依据	提供					
							报告编制合格率	100%							
							成果评审通过率	100%							
							监测报告完成及时性	及时							
							数据成果提交及时性	及时							
410400260000000026001	2026年地理信息公共服务平台数据年度制作与更新	35.0	35.0		经费总额	≤35万元	数据库运行维护完成率	100%	提升测绘数据资源供给能力及服务水平	提升		成果使用部门满意度	≥90%		
							数据库更新完成率	100%							
							数据库更新验收合格率	100%							
							数据库运行维护验收合格率	100%							
							数据库更新及时性	及时							
							数据库运行维护及时性	及时							
410400260000000048809	2026年矿产资源稽查经费	3,000.0	3,000.0		经费总额	≤3000万元	差旅费报销次数	≥70人次	保障单位日常工作正常开展，提高职工的工作效率。	保障、提高		职工满意度	≥95%		
							办公用品采购批次	≥5批次							
							开展专家评审会议次数	≥8次							
							日常维修次数	≥5次							
							保障水电费月数	≥6个月							
							差旅费报销合规性	合规							
							验收合格率	100%							
							专家评审通过率	≥98%							
							水电费足额缴纳率	100%							
							差旅费报销及时性	及时							
							办公用品采购及时性	及时							
							日常维修完成时间	≤3天							
							水电费缴纳及时性	及时							
410400260000000048812	2026年工作经费	39.3	39.3		经费总额	≤39.3万元	办公用品采购批次	≥5批次	保障单位日常工作正常开展，提高职工的工作效率。	保障、提高		职工满意度	≥90%		
							差旅费报销次数	≥15次							
							验收合格率	100%							
							差旅费报销合规性	合规							
							水电费足额缴纳率	100%							
							办公用品采购及时性	及时							
							水电费缴纳及时性	及时							
							差旅费报销及时性	及时							
408002	平顶山市自然资源监测中心	716.0	716.0												
410400260000000015601	2026年矿产资源稽查大队执法检查、安全生产专项经费	716.0	716.0		经费总额	≤716万元	发放工资人员数量	79人	保障单位日常工作正常开展，提高工作效率。	保障		职工满意度	≥90%		
							缴纳社保、公积金人员数量	79人							
							办公用品采购完成率	100%							
							工资发放合规性	合规							
							缴纳社保、公积金比率	100%							
							办公用品验收合格率	100%							
							工资发放及时性	及时							
							缴纳社保、公积金及时性	及时							
							办公用品采购及时性	及时							
408004	平顶山市自然资源综合保障中心	1,581.0	1,581.0												
410400260000000017205	2026年不动产登记中心工作经费（未含档案费）	120.0	120.0		工作经费总额	≤120万元	采购复印纸数量	≥150箱	保障单位各项工作正常开展，提高工作效率。	≥98%		职工满意度	≥90%		
							不动产违法案件警示录	≥150本							
							不动产档案盒	≥15000个							
							档案封底封面	≥80000张							
							不动产室内文件目录处理签	≥10000张							
							办公耗材、印刷品验收合格率	100%							
							差旅费保障率	100%							
							办公耗材	≥4批							
410400260000000017207	2026年房地产档案馆（取消收费）	126.0	126.0		人员满意成本	≤126万元	年度档案数量	≥190万份	对企业提供房地产档案查询服务	明显		职工满意度	≥90%		
							保障工作人员数量	≥11人							
							档案查询提供服务准确率	100%							
							工资发放合格率	100%							
							在职工人数缴纳社保/公积金	100%							
							档案查询提供服务及时性	及时							
							人员工资发放及时性	及时							
410400260000000017209	2026年不动产登记中心专项经费（未含档案费）	1,035.0	1,035.0		经费总额	≤1035万元	发放工资人员数量	≤112人	提高职工工作积极性，保障单位日常工作正常运行	提升、保障		职工满意度	≥90%		
							缴纳社保人员数量	≤112人							
							工资发放合规性	合规							
							社保缴纳合规性	合规							
							工资发放及时性	及时							
							社保缴纳及时性	及时							
410400260000000017210	2026年不动产登记业务费	300.0	300.0		经费总额	≤300万元	工资发放及社保缴纳及时性	及时	提高职工工作积极性，保障单位日常工作正常运行	提高		职工满意度	≥90%		
							发放工资及缴纳社保人员数量	≤121人							
							在职人员工资及社保发放合格率	合规							

国有资本经营预算支出情况表

部门名称：平顶山市自然资源和规划局

单位：万元

科目编码			单位（科目名称）	总计	基本支出					项目支出				
类	款	项			小计	工资福利支出	商品服务支出	对个人和家庭的补助	资本性支出	小计	社会事业和经济发展项目	债务项目	基本建设项目	其他项目
				合计										

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。
 本部门2026年度没有国有资本经营预算支出，故本表无数据。

政府采购汇总表

部门名称：平顶山市自然资源和规划局

单位：万元

科目编码			单位名称	采购项目	采购目录	规格	计量单位	采购数量	金额
类	款	项							
			合计						299.7
220	01	02	平顶山市自然资源和规划局	台式计算机	货物		台	5	2.5
220	01	02	平顶山市自然资源和规划局	便携式计算机	货物		台	4	2.8
220	01	02	平顶山市自然资源和规划局	多功能一体机	货物		台	3	2.6
220	01	02	平顶山市自然资源和规划局	碎纸机	货物		台	2	0.2
220	01	02	平顶山市自然资源和规划局	复印纸	货物		箱	400	7.9
220	01	02	平顶山市自然资源和规划局	印刷服务	服务		批	1	9.8
220	01	02	平顶山市自然资源和规划局	空调机	货物		台	2	1.7
220	01	02	平顶山市自然资源和规划局	家具用具	货物		批	1	5.0
220	01	29	平顶山市测绘地理信息技术中心	复印纸	货物		箱	10	0.3
220	01	29	平顶山市测绘地理信息技术中心	家具用具	货物		件	4	2.0
220	01	01	平顶山市自然资源和规划局湛河服务中心	台式电脑	货物		台	2	1.0
220	01	01	平顶山市自然资源和规划局湛河服务中心	便携式计算机	货物		台	1	0.6

科目编码			单位名称	采购项目	采购目录	规格	计量单位	采购数量	金额
类	款	项							
220	01	01	平顶山市自然资源和规划局湛河服务中心	档案柜	货物		件	5	0.3
220	01	01	平顶山市自然资源和规划局湛河服务中心	A4复印纸	货物		箱	80	1.6
220	01	01	平顶山市自然资源和规划局湛河服务中心	空调	货物		台	2	0.7
220	01	01	平顶山市自然资源综合保障中心	台式机电脑	货物		台	20	10.0
220	01	01	平顶山市自然资源综合保障中心	笔记本电脑	货物		台	2	1.2
220	01	02	平顶山市自然资源综合保障中心	打印机 (A3)	货物		台	2	1.4
220	01	02	平顶山市自然资源综合保障中心	打印机 (A4)	货物		台	15	3.0
220	01	02	平顶山市自然资源综合保障中心	针式打印机	货物		台	5	1.5
220	01	01	平顶山市自然资源综合保障中心	复印机	货物		台	20	30.0
220	01	01	平顶山市自然资源综合保障中心	一体化速印机	货物		台	1	3.0
220	01	01	平顶山市自然资源综合保障中心	扫描仪	货物		台	10	1.5
220	01	01	平顶山市自然资源综合保障中心	传真机	货物		台	2	0.4
220	01	01	平顶山市自然资源综合保障中心	碎纸机	货物		台	8	0.6
220	01	02	平顶山市自然资源综合保障中心	空调设备(房间使用面积不超20平方米)	货物		台	5	1.5
220	01	01	平顶山市自然资源综合保障中心	空调设备(房间使用面积20平方米-30平方米)	货物		台	5	2.3

科目编码			单位名称	采购项目	采购目录	规格	计量单位	采购数量	金额
类	款	项							
220	01	01	平顶山市自然资源综合保障中心	空调设备(房间使用面积30平方米-40平方米)	货物		台	2	1.3
220	01	02	平顶山市自然资源综合保障中心	空调设备(房间使用面积40平方米-60平方米)	货物		台	2	1.5
220	01	01	平顶山市自然资源综合保障中心	大型会议室、档案库房空调100平米以上	货物		台	2	3.6
220	01	02	平顶山市自然资源综合保障中心	办公桌(1.4米)	货物		张	20	2.0
220	01	01	平顶山市自然资源综合保障中心	办公椅	货物		把	20	1.6
220	01	02	平顶山市自然资源综合保障中心	档案柜	货物		个	20	2.4
220	01	02	平顶山市自然资源综合保障中心	档案整理桌	货物		张	1	0.8
220	01	01	平顶山市自然资源综合保障中心	沙发	货物		个	10	2.5
220	01	01	平顶山市自然资源综合保障中心	茶几	货物		个	10	0.5
220	01	01	平顶山市自然资源综合保障中心	印刷服务	服务		批	1	40.0
220	01	01	平顶山市自然资源综合保障中心	复印纸	货物		箱	350	8.4
220	01	50	平顶山市自然资源监测中心	多功能一体机	货物		台	3	1.2
220	01	50	平顶山市自然资源监测中心	复印纸	服务		箱	80	1.6
220	01	50	平顶山市自然资源监测中心	印刷服务	货物		批	3	1.5
220	01	50	平顶山市自然资源监测中心	碎纸机	货物		台	2	0.2

科目编码			单位名称	采购项目	采购目录	规格	计量单位	采购数量	金额
类	款	项							
220	01	50	平顶山市自然资源监测中心	复印机	货物		台	1	1.5
220	01	50	平顶山市自然资源监测中心	打印机	货物		台	4	0.8
220	01	50	平顶山市自然资源监测中心	便携式计算机	货物		台	2	1.2
220	01	50	平顶山市自然资源监测中心	电脑	货物		台	3	1.5
220	01	01	平顶山市自然资源和规划局新华服务中心	平板电脑	货物		台	5	2.5
220	01	01	平顶山市自然资源和规划局新华服务中心	便携式计算机	货物		台	4	2.0
220	01	01	平顶山市自然资源和规划局新华服务中心	家具用具	货物		批	30	15.0
220	01	01	平顶山市自然资源和规划局新华服务中心	多功能一体机	货物		台	6	3.0
220	01	01	平顶山市自然资源和规划局新华服务中心	扫描仪	货物		台	2	0.3
220	01	01	平顶山市自然资源和规划局新华服务中心	印刷服务	货物		批	70000	2.8
220	01	01	平顶山市自然资源和规划局新华服务中心	视频会议系统设备	货物		套	1	15.0
220	01	01	平顶山市自然资源和规划局新华服务中心	台式计算机	货物		台	6	3.0
220	01	01	平顶山市自然资源和规划局新华服务中心	空调	货物		台	10	3.9
220	01	01	平顶山市自然资源和规划局新华服务中心	终端设备	货物		台	1	7.0
220	01	01	平顶山市自然资源和规划局新华服务中心	物业费	服务		项	1	28.4

科目编码			单位名称	采购项目	采购目录	规格	计量单位	采购数量	金额
类	款	项							
220	01	01	平顶山市自然资源和规划局卫东服务中心	物业服务管理	服务		季度	4	4.2
220	01	01	平顶山市自然资源和规划局卫东服务中心	复印纸	货物		箱	90	1.8
220	01	01	平顶山市自然资源和规划局卫东服务中心	办公桌椅	货物		批	1	4.0
220	01	01	平顶山市自然资源和规划局卫东服务中心	台式电脑	货物		台	20	10.0
220	01	01	平顶山市自然资源和规划局卫东服务中心	打印机	货物		台	10	2.0
220	01	01	平顶山市自然资源和规划局卫东服务中心	传真机	货物		台	1	0.2
220	01	01	平顶山市自然资源和规划局卫东服务中心	碎纸机	货物		台	8	0.6
220	01	01	平顶山市自然资源和规划局卫东服务中心	空调	货物		台	5	2.3
220	01	01	平顶山市自然资源和规划局高新服务中心	复印纸	货物		箱	90	1.8
220	01	01	平顶山市自然资源和规划局高新服务中心	物业服务管理	服务		项	1	12.0
220	01	01	平顶山市自然资源和规划局高新服务中心	2P空调	货物		台	2	0.9
220	01	01	平顶山市自然资源和规划局高新服务中心	1.5P空调	货物		台	3	0.9
220	01	01	平顶山市自然资源和规划局高新服务中心	家具用具	货物		套	5	2.5
220	01	01	平顶山市自然资源和规划局高新服务中心	文件柜	货物		个	6	0.4
220	01	01	平顶山市自然资源和规划局高新服务中心	笔记本电脑	货物		台	2	1.2

科目编码			单位名称	采购项目	采购目录	规格	计量单位	采购数量	金额
类	款	项							
220	01	01	平顶山市自然资源和规划局高新服务中心	台式电脑	货物		台	5	2.5

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。